	FICHE de POSTE « Psychomotricien(ne) » EPDSAE – « PIA/ IRPA / Service de Douai »	Création le : 29/06/2023 /Version n° : V1
--	---	---


L'EPDSAE, créé en 1982 par le Département du Nord, est le premier Etablissement public social et médico-social de France. Il est composé de 16 établissements et services implantés sur l'ensemble du Département et structuré en 4 Pôles : le Pôle Inclusion et Autonomie, le Pôle Enfance et Famille Grand Sud, le Pôle Enfance et Famille Grand Lille Métropole et le Pôle Prévention et Parentalité.

L'Etablissement concourt à l'exécution des politiques Départementales et Nationales en matière d'accompagnement, d'accueil, d'hébergement et de suivi à domicile pour les personnes en situation de fragilité. Il œuvre dans les secteurs de la Prévention, de la Protection de l'Enfance (80% de l'activité) et du Handicap (20% de l'activité).

Chaque année, plus de 2500 personnes sont accompagnées par les services de l'EPDSAE. À travers 62 métiers, ce sont 1660 professionnels engagés qui permettent à l'EPDSAE de remplir ses missions de service public.

Organisation du temps de travail

Temps de travail / quotité	Temps partiel : 0.50 ETP
Droits à congés	<i>CD4 par semestre. 27 Congés annuel, 19 RTT</i>
Horaires	<i>Journée</i>

	FICHE de POSTE « Psychomotricien(ne) » EPDSAE – « PIA/ IRPA / Service de Douai »	Création le : 29/06/2023 /Version n° : V1
---	---	---

Spécificités du poste	<i>Séances de rééducation sur le lieu de vie de l'enfant (établissement scolaire, domicile, ...). Permis de conduire indispensable.</i>
Lieu d'exercice	<i>Zone d'intervention : Douai et ses environs</i>


Information sur la vacance de poste

Motif du recrutement	<input type="checkbox"/> Création de poste <input type="checkbox"/> Transformation de poste <input checked="" type="checkbox"/> Remplacement <u>Précisez le numéro de poste (TDE) :</u>
Date de prise de poste Date limite de dépôt des candidatures	22/08/2023 30/06/2023
Personne à contacter Téléphone	Magaly RIBAUCOURT – Adjointe de direction : mribaucourt@epdsae.fr 03.20.85.10.26

Identification du poste

Intitulé du poste	Psychomotricien(ne)
Catégorie	A
Grade(s) associé(s) Rééducation	Nature du poste Psychomotricien(ne)
Famille / sous-famille du poste	Soins, rééducation
Administration / Etablissement / Service	PIA/ IRPA/ Services
Positionnement de l'agent dans l'organigramme	<i>Le/la psychomotricienne est placée(e) sous la responsabilité du cadre du service</i>
Formation / Diplôme requis	<i>Diplôme d'Etat en psychomotricité</i>


Missions et activités du poste

	FICHE de POSTE « Psychomotricien(ne) » EPDSAE – « PIA/ IRPA / Service de Douai »	Création le : 29/06/2023 /Version n° : V1
--	---	---

Définition du poste, raison d'être ou finalité du poste	<i>Assurer la rééducation psychomotrice de l'enfant après évaluation de ses besoins dans ce domaine.</i> <i>Assurer un rôle d'information, de liaison et de conseil auprès des professionnels de l'établissement ainsi qu'auprès de la famille et de l'enfant</i> <i>Contribuer à la réalisation et à la mise en œuvre du Projet Personnalisé d'Accompagnement (PPA) ainsi qu'à son actualisation annuelle.</i>
Missions et activités du poste	<p style="text-align: center;"><u>Accompagnement de l'enfant :</u></p> <i>Réaliser puis rédiger un bilan psychomoteur permettant d'élaborer les objectifs de travail en psychomotricité avec l'enfant ;</i> <i>Prendre en charge les enfants en séances individuelles ou en groupe ;</i> <i>Agir sur les troubles du développement psychomoteur en montrant à l'enfant les gestes appropriés et en l'accompagnant physiquement dans la réalisation de ceux-ci, au moyen de techniques de relaxation dynamique, d'éducation gestuelle, d'expression corporelle et par des activités rythmiques et de coordination ... ;</i> <i>Organiser un cadre thérapeutique personnalisé (projet thérapeutique) pour chaque enfant qui tient compte du PPA ;</i> <i>Réaliser un compte rendu de prise en charge écrit annuel pour chaque enfant ;</i> <p style="text-align: center;"><u>Partage des informations</u></p> <i>Participer à la réunion des services concernés ainsi qu'aux réunions de PP éventuellement ;</i> <i>Partager les informations auprès de l'équipe et des partenaires ;</i> <i>Informier et sensibiliser les enseignants d'accueil ;</i> <i>Informier et guider les familles ;</i> <i>Réaliser votre emploi du temps professionnel en concertation avec les partenaires et les familles ;</i>
ELIBILITE AU TELETRAVAIL	<input type="checkbox"/> Oui, partiellement <input type="checkbox"/> Non

Compétences requises sur le poste

SAVOIR	<i>Connaissance des techniques rééducatives intégrant la psychopathologie de l'enfant et de l'adolescent ;</i> <i>Bonne connaissance des troubles moteurs et de leurs conséquences sur l'enfant et sa famille ;</i> <i>Connaissance des rôles et fonctions de chaque intervenant.</i>
---------------	---

	FICHE de POSTE « Psychomotricien(ne) » EPDSAE – « PIA/ IRPA / Service de Douai »	Création le : 29/06/2023 /Version n° : V1
--	---	---

SAVOIR-FAIRE	<i>Encourager l'enfant à être acteur de sa prise en charge ; Adapter et actualiser régulièrement ses connaissances professionnelles ; Observer, écouter, analyser la situation de l'enfant, ses potentialités et ses difficultés ; Utiliser des méthodes et instruments d'évaluation ; Adapter et actualiser le suivi en fonction de l'enfant et de son évolution ; Analyser, synthétiser et transmettre des données ; Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire ; Adapter son discours à l'enfant, à sa famille ainsi qu'aux divers interlocuteurs ;</i>
SAVOIR-ETRE	<i>Capacités relationnelles : dialogue, écoute, pondération, diplomatie... Discrétion et respect du secret professionnel Capacités de négociation et de communication avec tous les acteurs (internes et</i>
	<i>externes) Capacités à mettre en forme les informations, les synthétiser et les rendre accessibles Sens des responsabilités et professionnalisme Sens de l'organisation, disponibilité et souplesse de fonctionnement Dynamisme, esprit d'initiative et de créativité</i>