

L'ESPRAD (Equipe Spécialisée de Prévention et de Réadaptation à domicile) de Vimy recherche une psychomotricienne pour un remplacement d'un congé maternité. Le poste est un temps plein à pourvoir sur avril.

Véhicule fourni pour les interventions au domicile et carte carburant.

Le poste est basé à BAILLEUL SIRE BERTHOULT et les déplacements se font sur le secteur Lens/Hénin Beaumont.

Filière : Intervention

Catégorie : TAM

Echelon : 1

Coefficient : 436


Points de diplôme : 15

Valeur du point : 5.62 €

Soit un salaire mensuel brut de : $(436+15)*5.62 = 2\,534.62$ €

Rémunération selon la Convention collective de l'aide à domicile.

Les candidats devront adresser leur CV et lettre de motivation directement sur cette boîte mail : flabecki@fede62.admr.org

	Document Qualité	MQ-1.7.2-000-XX
	Fiche de poste Psychomotricien en ESPRAD	Version : 01
		Date d'Application :

NOM :

PRENOM :

DATE D'ENTREE :

FONCTION : Psychomotricien

SUPERIEUR HIERARCHIQUE : Coordonnateur de soins

Finalité :

Réalise des séances de prévention et de stimulation sensorielle, exclusivement à domicile, en accord avec le projet personnalisé de chaque patient. Ces interventions concourent avec le suivi des personnes atteintes de Sclérose En Plaques, de la maladie de Parkinson, d'une maladie apparentée, et le suivi des personnes âgées chuteuses.


Missions :

Dans le cadre de l'ESPRAD, le psychomotricien analyse la situation et les problématiques d'ordre psychomotrices et psychosensorielles et propose des techniques et solutions adaptées à la personne. Ses missions sont les suivantes :

- Evaluer les capacités et incapacités psychomotrices et sensorielles de la personne, évaluer ses besoins dans ce domaine.
- Accompagner la personne dans la réalisation d'activités préventives et thérapeutiques dans les domaines psychomoteurs, corporels et sensoriels.
- Proposer des activités, des médiations et des techniques thérapeutiques spécifiques.
- Accompagner la personne et son/ses aidant(s).

Activités et tâches principales :

- *Intervention au domicile :*
 - Réalisation de bilans psychomoteurs et sensoriels.
 - Mise en place d'un plan de soin adapté (psychomoteur, corporel, sensoriel).
 - Proposition de techniques et médiation pouvant être pérennisées seules par la personne et son entourage.
 - Réalisation d'action de prévention.
- *Tâches administratives :*
 - Rédaction de comptes rendus, de transmissions et de documents de prévention.
 - Mise à jour constante de ses connaissances liées aux pathologies et les médiations existantes.
- *Travail d'équipe :*
 - Gestion du planning de service.
 - Participation aux réunions de service et réunions de synthèse.
 - Implication dans le projet de service.
 - Travail en lien avec le corps médical et les partenaires pour la prescription et le suivi des personnes.
 - Participation à la vie du service.
- *Formation :*
 - Formations spécifiques au service et en lien avec les pathologies.
 - Accueil et encadrement des étudiants psychomotriciens.

	Document Qualité	MQ-1.7.2-000-XX
	Fiche de poste Psychomotricien en ESPRAD	Version : 01
		Date d'Application :

Conditions d'accès et compétences :

- *Qualifications et savoirs* : le psychomotricien est titulaire du Diplôme d'Etat de Psychomotricité. Il a des connaissances sur la Sclérose En Plaques, la maladie de Parkinson, les maladies apparentées et les chutes.
- *Savoir-faire* : Evaluer les capacités et incapacités psychomotrices et sensorielles de la personne. Concevoir un projet personnel individualisé. Elaborer une démarche psychomotrice comprenant des activités thérapeutiques au domicile de la personne. Utiliser et adapter des techniques corporelles personnalisées. Analyser, synthétiser et transmettre des informations importantes. Rédiger des comptes rendus. Eduquer et conseiller la personne et son entourage. Créer une relation de confiance avec la personne et son entourage. Travailler en équipe pluridisciplinaire. Respecter le secret professionnel. Maitriser l'outil informatique. Faire preuve d'observation et d'adaptation.
- *Savoir-être* : Qualités relationnelles. Discrétion. Faire preuve d'autonomie et d'adaptation sur le terrain. Avoir le sens de l'écoute et de l'observation. Etre disponible. Engagement dans les projets et la vie du service. Etre respectueux. Diplomatie, capacité pédagogique et force de proposition. Ouverture d'esprit et envie de développer ses connaissances.
- *Complément* : Etre détenteur du permis de conduire.

Date et signature du (de la) Président(e)

Date, nom et signature du salarié